



КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н.ЕЛЬЦИНА

ПРИКАЗ

от 20 января 2026 г.

№ 8-11-1

Об утверждении правовых актов о приёме на обучение в КРСУ

В целях организации приёма абитуриентов в Межгосударственную образовательную организацию высшего образования «Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина» (далее – КРСУ) на 2026–2027 учебный год, приказываю:

1. Утвердить Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приложение 1).
2. Утвердить Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о приёме в базовую докторантуру PhD / по профилю (Приложение 3).
4. Утвердить Положение о порядке приёма, апелляции, перевода и отчисления в интернатуру / ординатуру (Приложение 4).
5. Утвердить Правила приёма в колледж КРСУ на основные образовательные программы среднего профессионального образования (Приложение 5).
6. Утвердить Положение о порядке приёма детей в среднюю общеобразовательную школу КРСУ (Приложение 6).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной и инновационной деятельности Шекунова Евгения Владимировича.

Ректор

С.Ю. Волков

Лист согласования

Документ "Об утверждении правовых актов о приёме на обучение в КРСУ (врем. № Проект_144)"

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Малюкова Наталья Николаевна (Отдел мониторинга и анализа эффективности научно - инновационной деятельности , Начальник отдела АУП)	Согласовано	15.01.2026 16:51	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Малюкова Наталья Николаевна (Отдел мониторинга и анализа эффективности научно - инновационной деятельности , Начальник отдела АУП) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-ых)	
Летова Ирина Витальевна (Правовое управление, Начальник управления) (Начальник правового управления)	Согласовано	15.01.2026 08:47	Согласовано с учетом внесенных изменений. Приказ невозможно отредактировать, в связи с этим правильный Приказ Приложен отдельно.
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Летова Ирина Витальевна (Правовое управление, Начальник управления)	
Абдиева Светлана Викторовна (Отдел планирования и сопровождения ОП послевузовского образования , Начальник АУП)	Согласовано	13.01.2026 09:01	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Абдиева Светлана Викторовна (Отдел планирования и сопровождения ОП послевузовского образования , Начальник АУП)	
Абипова Саамай Сагымбаевна (Деканат медицинского факультета, Декан)	Согласовано	13.01.2026 09:54	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Абипова Саамай Сагымбаевна (Деканат медицинского факультета, Декан)	
Аверкова Елена Геннадьевна (Ректорат, Проректор по довузовскому и дополнительному образованию)	Согласовано	15.01.2026 10:20	СОШ КРСУ - согласовано с учетом правок в прилагаемом файле Колледж КРСУ - согласовано
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Аверкова Елена Геннадьевна (Ректорат, Проректор по довузовскому и дополнительному образованию)	
Акматалиева Айнурा Майрамбекова (Деканат Факультета Международных Отношений, и.о.декана)	Согласовано	15.01.2026 10:34	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Акматалиева Айнурा Майрамбекова (Деканат Факультета Международных Отношений, и.о.декана)	
Алаева Ольга Владимировна (Средняя общеобразовательная школа, Директор СОШ КРСУ)	Согласовано	15.01.2026 14:24	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Алаева Ольга Владимировна (Средняя общеобразовательная школа, Директор СОШ КРСУ)	
Байназарова Наргиза Джанышбековна (Многофункциональный центр, Главный специалист АУП)	Согласовано	15.01.2026 15:21	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Байназарова Наргиза Джанышбековна (Многофункциональный центр, Главный специалист АУП)	
Бактыгулова Канайым Джумадиловна (Ректорат, Советник ректора по международному взаимодействию)	Согласовано	16.01.2026 15:33	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Бактыгулова Канайым Джумадиловна (Ректорат, Советник ректора по международному взаимодействию)	
Баудинова Наргиз Акбаровна (Деканат гуманитарного факультета, И. О декана)	Согласовано	16.01.2026 16:01	В правилах приема на бакалавриат, специалитет и магистратуру есть ошибка на странице 68. История религиоведения надо написать. букву И пропустили
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Баудинова Наргиз Акбаровна (Деканат гуманитарного факультета, И. О декана)	
Голобородько Ида Львовна (Деканат юридического факультета, и.о.декана)	Согласовано	16.01.2026 17:16	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Голобородько Ида Львовна (Деканат юридического факультета, и.о.декана)	
Джумаева Наргиз Садыровна (Ректорат, Проректор по экономическим и правовым вопросам)	Согласовано	19.01.2026 08:30	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Джумаева Наргиз Садыровна (Ректорат, Проректор по экономическим и правовым вопросам)	
Киселёва Ольга Владимировна (Управление по взаимодействию с обучающимися, Начальник управления)	Согласовано	19.01.2026 09:19	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Киселёва Ольга Владимировна (Управление по взаимодействию с обучающимися, Начальник упра.чения)	
Комарцов Никита Михайлович (Деканат естественно - технического факультета, Декан)	Согласовано	19.01.2026 10:24	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Комарцов Никита Михайлович (Деканат естественно - технического факультета, Декан)	
Коновалова Инна Алексеевна (Колледж, Директор (АУП))	Согласовано	19.01.2026 11:03	
		ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Коновалова Инна Алексеевна (Колледж, Директор (АУП))	

Кочербаева АйнурАнатольевна (Деканат экономического факультета, и.о.декана)	Согласовано	19.01.2026 13:19	НА ЭФ_в приложениях пПравилах приема о образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата выпал один профиль "Математические методы в экономике" и в Магистратура не изменены Перечень дисциплин для тестирования в магистратуру.
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Кочербаева АйнурАнатольевна (Деканат экономического факультета, и.о.декана)		
Кудайкулов Марат Кыштоович (Центр базовой докторантury (PhD по профилю), Начальник АУП)	Согласовано	19.01.2026 14:29	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Кудайкулов Марат Кыштоевич (Центр базовой докторантury (PhD по профилю), Начальник АУП)
Кудрявцева Екатерина Алексеевна (Отдел научных проектов, Специалист АУП)	Согласовано	19.01.2026 15:07	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Кудрявцева Екатерина Алексеевна (Отдел научных проектов Специалист АУП)
Куликов Станислав Андреевич (Ректорат, Проректор по молодежной и информационной политике)	Согласовано	19.01.2026 15:39	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Куликов Станислав Андреевич (Ректорат, Проректор по молодежной и информационной политике)
Курманова Элина Нурлановна (Отдел научно-технического сопровождения, Ведущий специалист АУП)	Согласовано	19.01.2026 15:41	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Курманова Элина Нурлановна (Отдел научно-технического сопровождения, Ведущий специалист АУП)
Локтионова Татьяна Витальевна (Отдел научно-технического сопровождения, Специалист АУП)	Согласовано	19.01.2026 16:07	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Локтионова Татьяна Витальевна (Отдел научно-технического сопровождения, Специалист АУП)
Лоцев Герман Викторович (Деканат Факультета Архитектуры Дизайна и Строительства, И. О декана)	Согласовано	19.01.2026 16:24	В Правилах приема необходимо убрать Приложение 2. В 2026г нет экзамена по физической подготовке для поступающих на направление "Техносферная безопасность" В Приложении №8 для поступающих в магистратуру на направления Архитектура и Дизайн архитектурной среды оставить экзамен только по Истории искусств. Выполнение Клаузуры убрать. Для поступающих на программу Проектирование зданий и сооружений в сейсмических районах оставить экзамен Основы САПР, а строительную механику убрать. Для поступающих на программу Энергоэффективные системы теплогазоснабжения и вентиляции оставить экзамен по теплогазоснабжению, а отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха убрать.
Малютина Ирина Анатольевна (Многофункциональный центр, Директор (АУП))	Согласовано	19.01.2026 16:42	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Малютина Ирина Анатольевна (Многофункциональный центр, Директор (АУП))
Насырова-Богубаева Асель Александровна (Отдел последипломного медицинского образования и, Заведующий УВП)	Согласовано	19.01.2026 17:01	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Насырова-Богубаева Асель Александровна (Отдел последипломного медицинского образования и, Заведующий УВП)
Сидорова Надежда Васильевна (Пресс-служба (Управление информационной политики), Начальник АУП)	Согласовано	20.01.2026 08:25	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сидорова Надежда Васильевна (Пресс-служба (Управление информационной политики), Начальник АУП)
Фудашкин Виталий Анатольевич (Институт стратегического анализа и прогноза, Ученый секретарь АУП)	Согласовано	20.01.2026 08:51	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Фудашкин Виталий Анатольевич (Институт стратегического анализа и прогноза, Ученый секретарь АУП)
Шекунов Евгений Владимирович (Ректорат, Проректор по научной и инновационной деятельности)	Согласовано	20.01.2026 09:12	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Шекунов Евгений Владимирович (Ректорат, Проректор по научной и инновационной деятельности)

Юдин Александр Николаевич (Управление цифровой инфраструктуры , Начальник управления)	Согласовано 20.01.2026 09:29 ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Юдин Александр Николаевич (Управление цифровой инфраструктуры , Начальник управления)
Юрченко Марина Геннадьевна (Ректорат, Проректор по образовательной деятельности)	Согласовано 20.01.2026 10:08 ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Юрченко Марина Геннадьевна (Ректорат, Проректор по образовательной деятельности)

Приложение 6

к приказу № 8-Н-1

от « 20 » 01 2026 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

**Межгосударственная образовательная организация
высшего образования**

**Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента
Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

Положение о приёме детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в среднюю общеобразовательную школу

**Межгосударственной образовательной организации высшего образования
Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента
Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

Бишкек 2026

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о приёме детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в среднюю общеобразовательную школу Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее – Положение, КРСУ) разработано на основании: Конституции Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Кодекса Кыргызской Республики «О детях», Постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 27 августа 2024 года № 519 «О некоторых вопросах общеобразовательных организаций Кыргызской Республики», Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Устава Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российского Славянского Университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее – КРСУ, Университет), Положения о средней общеобразовательной школе КРСУ.
2. Средняя общеобразовательная школа Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее – СОШ КРСУ) реализует основную образовательную программу начального, среднего и общего образования (далее ООП НОО, ООП СОО, ООП ОО) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.
3. Настоящее Положение регламентируют приём детей СОШ КРСУ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Кыргызской Республики, на обучение осуществляется в соответствии с международными договорами, законодательством Кыргызской Республики и Российской Федерации, и настоящим Положением. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
5. При приеме в СОШ КРСУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, состоянию здоровья, социальному положению.

II. Правила приема

6. Прием на обучение по ООП НОО, ООП СОО, ООП ОО осуществляется согласно утвержденному плану набора КРСУ и наличии свободных мест на основании успешного прохождения вступительных испытаний и собеседования с психологом.
7. Наполняемость классов в СОШ КРСУ устанавливается на основании соответствия имеющихся условий требованиям санитарных правил и норм.
8. До начала приема детей в СОШ КРСУ формируется приемная комиссия по проведению вступительных испытаний. Состав приемной комиссии по проведению вступительных испытаний утверждается приказом ректора КРСУ. Председателем приемной комиссии по проведению вступительных испытаний в СОШ КРСУ является директор СОШ КРСУ или иное лицо, назначенное приказом ректора.
9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и

среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

10. Обучение детей в СОШ КРСУ в 1 класс начинается с достижения ими возраста 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

11. При приеме на обучение в по программам начального, общего и среднего образования в СОШ КРСУ университет знакомит родителей (законных представителей) с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

12. Прием на обучение по программам начального, общего и среднего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение 1).

13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 15 Правил, подаются лично в комиссию по проведению вступительных испытаний СОШ КРСУ, расположенную по адресу г. Бишкек, ул. Шопокова, 68.

14. Комиссия по проведению вступительных испытаний осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных копий документов. При проведении указанной проверки комиссия по проведению вступительных испытаний вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка;
- е) факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка с Уставом КРСУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами начального, общего и среднего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ж) заполняется согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) на обработку персональных данных (Приложение 3).

16. Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте КРСУ <https://www.krsu.kg/obrazovanie/srednyaya-obshheobrazovatelnaya-shkola/> в разделе СОШ и на информационном стенде в здании СОШ КРСУ.

17. К заявлению прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- б) копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- в) копия документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости);
- г) копия аттестата или свидетельства об основном общем образовании, выданного в установленном порядке (при поступлении в 10 -11 класс);
- д) копия заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии).

18. При посещении и очном взаимодействии с комиссией по проведению вступительных испытаний СОШ КРСУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах а)-б) пункта 17.

19. Родитель (и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицо без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Кыргызской Республике.

20. Заявление от родителя (законного представителя) о приеме в 1 класс с приложением необходимых документов принимаются с 15.04.2026 года по 30.04.2026 года.

21. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, родителю (ям) (законному(ым) представителем(ями)) ребенка выдается расписка, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень, представленных при приеме на обучение документов и их копий.

22. На каждого ребенка принятого или поступающего в СОШ КРСУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка документы (копии документов).

23. Комиссия по проведению вступительных испытаний СОШ КРСУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте КРСУ <https://www.krsu.kg/obrazovanie/srednyaya-obshheobrazovatelnaya-shkola/> в разделе СОШ для ответов на обращения, связанные с приемом в СОШ КРСУ..

24. Пакет контрольно-измерительных материалов вступительных испытаний для поступающих на обучение по основной образовательной программе начального, основного и среднего общего образования утверждается приказом ректора не позднее 1 апреля.

25. Проходным баллом для зачисления в школу является прохождение вступительного испытания с результатом выше **65 до 100 баллов на основе составленного рейтинга.**

26. Собеседование и прохождение вступительного испытания для поступающих в 1x классы проводится после подачи заявления с 27 мая по 12 июня по установленному графику.

27. Регистрация учащихся 2-х-11-х классов для проведения вступительных испытаний на свободные места осуществляется в период с 15 по 18 августа, по установленному на каждый учебный год, графику.

28. Проведение вступительных испытаний для учащихся 2-х-11-х классов проводится приемной комиссией СОШ КРСУ, в соответствии с Программой вступительных испытаний, с 20 по 25 августа по установленному графику.

29. Результаты вступительных испытаний и собеседования с учащимися, претендующими на обучение во 2-х – 11-х классах, размещаются в открытом доступе и на официальном сайте КРСУ, странице СОШ.

30. Приоритетным правом зачисления в СОШ КРСУ, после успешного прохождения вступительных испытаний, обладают дети сотрудников КРСУ, в пределах 20% квоты от зачисления на данную параллель.

31. Приоритетным правом зачисления в СОШ КРСУ, после успешного прохождения вступительных испытаний, обладают победители и призеры Республиканской и Международных олимпиад школьников в пределах 10% квоты от зачисления на данную параллель.

III. Порядок зачисления

32. Зачисление в СОШ КРСУ оформляется приказом ректора КРСУ, по представлению председателя приемной комиссии СОШ КРСУ и размещается на официальном сайте КРСУ <https://www.krsu.kg/obrazovanie/srednyaya-obshheobrazovatelnaya-shkola/> в разделе СОШ и на информационном стенде СОШ КРСУ не позднее 01.09 текущего года.

IV. Порядок регулирования спорных вопросов

33. Спорные вопросы по приему детей в СОШ КРСУ регулируются апелляционной комиссией СОШ КРСУ, утвержденной приказом ректора КРСУ.